**CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE**

**(Article L.6353-1 du code du travail**

**Décret N° 2018-1341 du 28 décembre 2018)**

**Actions avec un financement public (opérateurs de compétences, Faf de non-salariés, commissions paritaires interprofessionnelles régionales, Etat, Régions, Pôle emploi et Agefiph)**

Entre les soussignés :

1) **David MANGATAL**, 11 rue Fernand Gaboly 97234 Fort de France, **538 444 043 000 29** enregistré sous le numéro de déclaration d'activité **029 732 854 97** auprès de la Direction Régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l’Emploi (DIRECCTE)

2)....................................... (***Désignation de l’entreprise, adresse, numéro siret***) représentée par ........................... (**Nom et qualité du signataire**) est conclue la convention suivante, en application des dispositions du Livre III de la sixième partie du code du travail portant organisation de la formation professionnelle.

**Article 1er : Objet de la convention**

L’organisme ....................... organisera l’action de formation suivante :

-Intitulé de l’action : .......................................

-Catégorie d’action de formation (**article L.6313-1 du code du travail)** **actions d’adaptation et de développement des compétences des salariés.**

- Objectifs:.........................................................................................

- Contenu de l’action de formation, Moyens prévus, Durée, Lieu, Dates et horaires : VOIR PROGRAMME COMPLET CI-JOINT.

**Article 2 : Effectif formé**

* **Public visé au sens de l’article L 6313-3 du code du travail** ………….............................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………

* L’organisme ................. accueillera les personnes suivantes (***nom, statut et fonctions au sein de l’entreprise***) :
* ………………..
* ………………..
* ………………..
* ………………..

**Article 3 : Dispositions financières**

En contrepartie de cette action de formation, l’employeur s’acquittera des coûts suivants :

Frais de formation : coût unitaire H.T.......... euros x.........stagiaire(s) =...........€ HT.

Frais de restauration : coût unitaire H.T. ...... euros x......jour(s) ...... stagiaire(s) = ............... € H.T.

et/ou hébergement

Soit un total de : ..............................................€ H.T.

Sommes versées par l’entreprise à titre d’acomptes (*éventuellement*) : ...............€ HT

Sommes restant dues :..........................................€ H.T.

T.V.A. (*si applicable*) ................... €

**TOTAL GENERAL**.................................€ TTC (*ou Net de taxe si TVA non applicable*)

**Article 4 : Modalités de déroulement (présentiel, à distance, mixte, en situation de travail) et de suivi**

***Article 5 : M*odalités de sanction (diplôme*, titre professionnel, certification, attestation de fin de formation ou autres)***

*………………………………………………………………………………*

**Article 6 : Modalités de règlement**

………………………………………………………………………………

**Article 7 : Dédit ou abandon**

En cas de dédit par l’entreprise à moins de ........ jours francs avant le début de l’action mentionnée à l’article 1, ou d’abandon en cours de formation par un ou plusieurs stagiaires, l’organisme remboursera sur le coût total, les sommes qu’il n’aura pas réellement dépensées ou engagées pour la réalisation de ladite action.

**Article 8 : Différends éventuels**

Si une contestation ou un différend ne peuvent être réglés à l’amiable, le Tribunal de...................sera seul compétent pour régler le litige.

Fait en double exemplaire, à......................le, .......................

Pour l’entreprise Pour l’organisme

(*Nom et qualité du signataire*) (*Nom et qualité du signataire*)

Cachet de l’entreprise cliente (Cachet de l’organisme)